



Besluitenlijst Stadsronde

| | |
|---|---|
| Onderwerp | Vaststellen Jaarverslag Leerplicht-RMC/voortijdig schoolverlaten 2014-2015 Maastricht Heuvelland |
| Portefeuillehouder | Wethouder Damsma |
| Programmanummer | 9 Onderwijs |
| Behandelend ambtenaar | JMW Jegers Telefoonnummer: 043-350 3124 jan.jegers@maastricht.nl |
| Doel van de bijeenkomst | <p>Op basis van de Leerplichtwet 1969, artikel 25, dient het College aan de gemeenteraad verslag uit te brengen over het in het afgesloten schooljaar in de gemeente gevoerde beleid, inzake handhaving van de leerplicht (LP) en de kwalificatieplicht (16-18 jaar) en de resultaten daarvan.</p> <p>Tevens wordt in het jaarverslag een overzicht gegeven van de Regionale Meld en Coördinatiefunctie (RMC) gericht op het voorkomen van voortijdig schoolverlaten.</p> <p>In bij het raadsstuk bijgevoegd Jaarverslag Leerplicht-RMC/voortijdig schoolverlaten wordt een beeld geschetst van de resultaten over schooljaar 2014-2015.</p> <p>In gesprek met de uitvoerders, tevens opstellers van het Jaarverslag, kunnen raadsleden zich aanvullend laten informeren.</p> |
| Vorm bijeenkomst | Rondetafelbijeenkomst |
| Wie neemt uiteindelijk het besluit? | De Raad, conform Leerplichtwet |
| Verloop voorgaande proces | Het Team Onderwijs heeft uitvoering gegeven aan zijn wettelijke taken en heeft de resultaten conform wet- en regelgeving vervat in een Jaarverslag |
| Inhoud | In de Stadsronde wordt de raad in de gelegenheid gesteld om in gesprek te gaan met de uitvoerders van Team Onderwijs van SOZA, die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Leerplicht- en RMC-taken in Maastricht Heuvelland (GR) en hen te bevragen op de resultaten. |
| Van de raadsleden wordt gevraagd | Kennis te nemen van het Jaarverslag Leerplichten RMC/J@W "Samen(werking) voor een kansrijke toekomst" en zich verder te informeren |
| Worden er extra partijen uitgenodigd voor de stadsronde | Ja, Medewerkers Team Onderwijs van SOZA, belast met coördinatie Leerplicht en RMC. |
| Vervolgtraject | Vaststellen van het Jaarverslag door de Raad en aanbieden aan de Raden van de gemeenten in de GR. |
| Datum agendering | 13-9-2016 |
| Voorzitter | Mevr. van Ham |
| Secretaris | Dhr. Jutten |
| Locatie | Groene Kamer |



Gemeente Maastricht

GEMEENTERAAD

| | |
|---------------------------|--|
| Tijdstip | 17:45 uur |
| Fractiewoordvoerders | De heren Es Sadki (PvdA), Limpens (VVD), Vreken (MV), Pieters (SPM). De dames Korsten (GroenLinks), Leers (CDA), Van Haasen (SP), Eurlings (D66), Meese (PVM) |
| Samenvatting en afspraken | <p>Dhr. Jegers geeft een toelichting op het proces rondom het thema Leerplicht/RMC en aanpak voortijdig schoolverlaten. Hij geeft aan dat nu het Jaarverslag van Team Onderwijs van de gemeente voorligt, als verantwoording over hun uitvoering van de wettelijke taken Leerplicht en RMC. Daarnaast worden preventieve maatregelen getroffen om schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten te voorkomen of snel aan te pakken. Hiervoor is een convenant van de centrumgemeenten in Z-L en alle schoolbesturen V(S)O en MBO met het rijk in voorbereiding (4^e opeenvolgende). De raad zal hierover later worden geïnformeerd via een raadsinformatiebrief.</p> <p>Vervolgens krijgen raadsleden en burgers de gelegenheid om vragen te stellen over het jaarverslag Leerplicht RMC/vroegtijdig schoolverlaten. Deze worden door de aanwezige ambtenaren naar voldoening beantwoord.</p> <p>Wel worden er opmerkingen geplaatst over het feit dat dit jaarverslag over schooljaar 2014-2015 pas nu behandeld wordt. Het verslag voor schooljaar 2015-2016 zal tijdig in het voorjaar 2017 worden voorgelegd.</p> <p>Daarnaast plaatsen raadsleden opmerkingen over de beperkte tijd (30 minuten) die zij in deze stadsronde krijgen om vragen te stellen over dit onderwerp. Het Presidium zal worden verzocht om meer tijd uit te rekken voor de raadsronde. Overige vragen zullen schriftelijk gesteld en beantwoord worden.</p> |
| Toezeggingen | Overige vragen worden tijdig schriftelijk door het college beantwoord. |